

MANUAL DE USO

FEGIME ACADEMY



FEGIME ACADEMY


1. ¿QUE ES FEGIME ACADEMY?

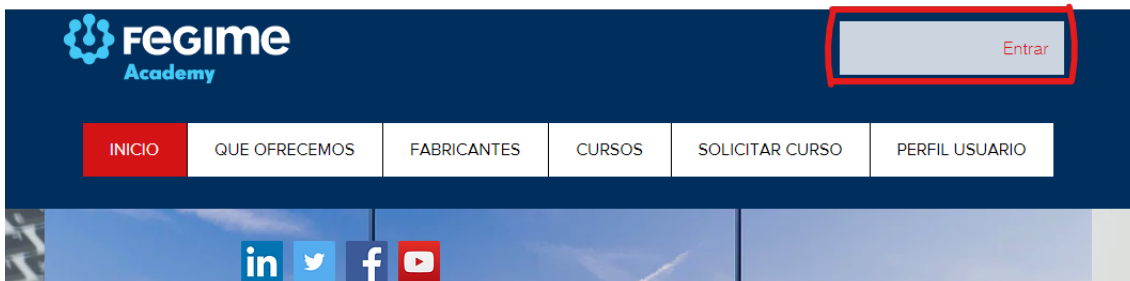
Fegime Academy es la plataforma de formación online de Fegime España. El uso de la plataforma está abierto a proveedores colaboradores, distribuidores del grupo, sus equipos y, también, sus clientes.

Actualmente tenemos unos 2.000 cursos disponibles que se dividen entre cursos generales, específicos o exclusivos. También tenemos cursos aportados por fabricantes en exclusiva para el grupo. Respecto a los usuarios activos en la plataforma, actualmente tenemos más de 1900 usuarios registrados.

Fegime Academy permite retomar los cursos en el punto donde se quedaron en la última conexión. Además, al ser 100% online, podrás conectarte desde cualquier lugar y dispositivo con acceso a internet (ordenador, Tablet o móvil). Gracias a esto, podrás elegir los horarios más adecuados.

2. ACCESO Y REGISTRO

 Para poder acceder al listado de cursos disponibles, es necesario darse de alta en www.fegimeacademy.es. Para ello buscaremos el apartado de "Entrar" y:



- a. Para usuarios **ya registrados**, simplemente hacen clic en "Entrar" e introducir el correo electrónico y contraseña con el que realizaron el registro. Si no recuerdan la contraseña, pueden dar a Olvidé mi contraseña para que le envíen un mail y generar una nueva.
- b. Para **primeros registros**, deben completar el formulario de registro con la información que se pide.

*En caso de ser fabricante en el listado de empresas marcar "Fegime España".

Iniciar sesión

¿Eres nuevo en este sitio? [Regístrate](#)

Email

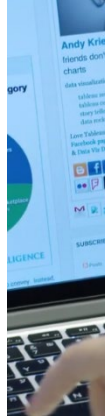
t.manso@fegime.es

Contraseña

••••••••

[¿Olvidaste la contraseña?](#)

Iniciar sesión



Regístrate

Nombre

Apellido

Tipo de usuario

Elige una empresa

Cargo en la empresa

Mail

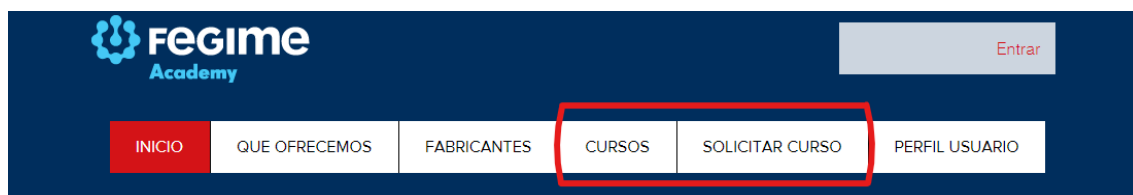
Contraseña

Una vez realizada la inscripción, Fegime tramitará la solicitud consultando a la persona responsable de formación de la empresa. Autorizado el acceso, el usuario ya podrá entrar en la plataforma y acceder al catálogo de cursos y solicitar la formación deseada.

3. SELECCIÓN DE CURSOS

El usuario registrado puede seleccionar el curso que desee. La única condición que debe tener en cuenta es que no puede realizar más de un curso a la vez. Primero deberá realizar uno y, cuando lo finalice o se pase el periodo para realizarlo, solicitar y realizar el siguiente.

La solicitud de curso se realiza desde <https://www.fegimeacademy.es/solicitar-curso>, donde se deberá rellenar la información acerca del curso que se desea realizar (la cual encontramos en el apartado Cursos)



Al igual que en el proceso anterior, nos llegará una notificación con la solicitud que derivaremos a la persona encargada de la empresa para que autorice la realización del curso. También recibirá, cuando el alumno finalice el curso, el diploma y el detalle del curso (horas de conexión, porcentaje de realización del curso...)

Cuando se activa el curso, el alumno recibirá en su correo la información del curso (curso seleccionado, fecha de acceso, fecha de finalización...) junto con las claves de acceso. **La plataforma donde realizará el curso es:** <https://www.plataformateleformacion.com/>

¡Importante! Las claves para el acceso a fegimeacademy.es son las que el usuario seleccionó al realizar el registro.

Las claves para la realización del curso las generamos nosotros y son diferentes para cada formación que el alumno realice.

4. PLAZO PARA LA REALIZACIÓN DE UN CURSO

El alumno dispone de 30 días para la realización del curso (puede seleccionar la fecha de inicio al realizar la solicitud). Si a la semana de finalización aún no ha llegado al 75% de progreso en el curso, le enviamos un recordatorio para que, en el caso de prever que no vaya a poder finalizarlo a tiempo, nos solicite la ampliación. Se le puede ampliar, por lo tanto, el plazo hasta en dos ocasiones de 15 días cada una.

5. OTROS DATOS

- ⚙ La plataforma no permite la descarga ni impresión del contenido.
- ⚙ Para dar por realizada una formación es necesario visualizar la totalidad del contenido y, si corresponde, realizar los formularios al final de cada unidad.
- ⚙ Las formaciones son 100% online.
- ⚙ Para una correcta gestión, aconsejamos solicitar las formaciones de una en una.
- ⚙ La ampliación de las formaciones se realizará previa solicitud del alumno.
- ⚙ Cualquier duda, pueden dirigirse a los correos t.manso@fegime.es y s.hurtado@fegime.es

6.PLATAFORMA PARA REALIZACIÓN DEL CURSO.

Una vez el curso esté activo y haya recibido en el correo la información del curso junto con las claves de acceso para realizar este accederemos a través de:

<https://www.plataformateleformacion.com/>

ACCESO CURSOS E-LEARNING

Introduzca los datos de acceso y pulse Enviar.
Recuerde que el acceso **no será posible fuera de las fechas estipuladas** para su realización.

USUARIO:

CONTRASEÑA:

[Recordar contraseña](#)

7.CURSO

A continuación, en la pantalla observaremos nuestro curso seleccionado junto a su fecha de inicio y finalización.



Cursos

Estimado Sr/Sra:

LISTADO CURSOS

CURSOS

Power BI Completo

INICIO

5-04-2024

FINALIZACIÓN

5-05-2024

ACTIVADO



[Cerrar sesión](#)

HERRAMIENTAS NECESARIAS

Para la visualización óptima del curso/s deberá utilizar un navegador actual. Si fuera necesario puede actualizar su navegador o instalar uno nuevo haciendo clic en alguno de los siguientes enlaces oficiales



Estos programas son de uso muy común y pueden ser necesarios en alguna parte de su curso. Si no los tiene instalados haga clic en la imagen para descargárselos desde sus webs oficiales.

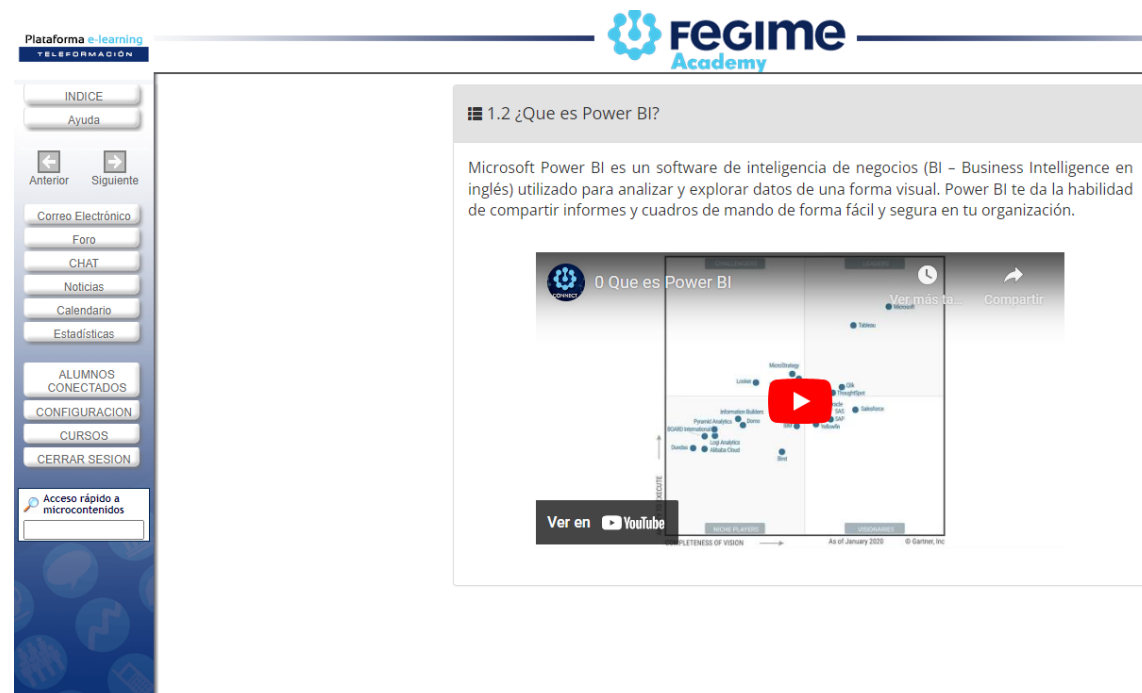


Para acceder al curso simplemente debemos pinchar encima de este y observamos como aparece el índice y comenzaremos con el primer punto.

Para avanzar o retroceder utilizamos las flechas que encontramos en el panel izquierdo.



The screenshot shows the course interface for '1.1 Presentación del curso'. On the left is a navigation sidebar with buttons for 'INDICE', 'Ayuda', 'Anterior', 'Siguiente', 'Correo Electrónico', 'Foro', 'CHAT', 'Noticias', 'Calendario', 'Estadísticas', 'ALUMNOS CONECTADOS', 'CONFIGURACION', 'CURSOS', and 'CERRAR SESION'. Below these is a search bar for 'Acceso rápido a microcontenidos'. The main content area displays the course title 'Presentación Presentación del curso' with a 'Ver más ta...' link and a 'Compartir' icon. A list of topics is shown: 'Comienza con Power BI', 'Transformación de Datos en Power BI', 'DAX en Power BI', 'Visualiza tus datos en informes en Power BI', 'Power BI Service', and 'Power BI - Cosas adicionales'. A red play button icon is overlaid on the 'Visualiza tus datos...' item. Below the list is a 'Ver en YouTube' button and the 'Datademía + FEGIME Academy' logo. At the bottom, a text block states: 'Antes de comenzar el curso, debes descargarte los archivos que encontrarás en el siguiente enlace: [Archivos del curso](#)'.



The screenshot shows the course interface for '1.2 ¿Que es Power BI?'. The navigation sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area displays the course title '1.2 ¿Que es Power BI?'. Below the title is a paragraph: 'Microsoft Power BI es un software de inteligencia de negocios (BI - Business Intelligence en inglés) utilizado para analizar y explorar datos de una forma visual. Power BI te da la habilidad de compartir informes y cuadros de mando de forma fácil y segura en tu organización.' Below the text is a video player with the title '0 Que es Power BI' and a red play button icon. The video player shows a map of Spain with various data points. Below the video player is a 'Ver en YouTube' button and the 'Datademía + FEGIME Academy' logo. At the bottom, there is a copyright notice: 'All of January 2020 © Gartner, Inc'.

8.FINALIZACIÓN DEL CURSO, DIPLOMA Y ESTADÍSTICAS.

Una vez finalizado el curso se realizará un cuestionario de valoración del curso, y se tendrá acceso a las estadísticas del alumno junto a su diploma (en caso de haberlo finalizado con éxito)

Plataforma e-learning
TELEFORMACIÓN

ESTADÍSTICAS - Power BI Completo

DATOS DEL ALUMNO

Curso: Power BI Completo (40 h.)
Fecha Inicio: 29-01-2024
Fecha Fin: 28-02-2024
Login:
Password:

Nombre:
Apellidos:
Dni:
Dirección:
Población:
CP:
Provincia:
Teléfono:
Email:
Empresa:
Cif:

SESIONES

N Acceso	Inicio sesión	Fin Sesión	IP
1	29-01-2024(15:17:32)	29-01-2024(15:27:59)	
2	29-01-2024(16:34:09)	29-01-2024(16:34:13)	
3	29-01-2024(18:35:30)	29-01-2024(18:44:06)	
4	05-02-2024(09:58:32)	05-02-2024(10:02:56)	
5	15-02-2024(18:19:11)	15-02-2024(18:56:26)	

Tiempo total de conexión a plataforma (h:m:s): 1:00:46

ITINERARIO FORMATIVO

ITINERARIO FORMATIVO (TEMARIO) COMPLETADO AL 13 %
NÚMERO CONEXIONES REALIZADAS AL ITINERARIO FORMATIVO: 12
TIEMPO DE CONEXIÓN AL ITINERARIO FORMATIVO: 1 h 0 m 11 s
[Ver detalle de conexiones por lección](#)

Nota: El tiempo de conexión al Itinerario Formativo se refiere al tiempo en el que el alumno ha estado en cada uno de los temas que lo conforman. Este tiempo puede ser coincidente o no (normalmente inferior) al tiempo total de conexión a plataforma reflejado en el apartado Sesiones, ya que este tiempo incluye además de la estancia en el temario, el tiempo de conexión a otros recursos como correo electrónico, foro, etc.

Igualmente, el número de conexiones realizadas al Itinerario Formativo no tiene porque coincidir con el número de sesiones, ya que en una sesión puede haber múltiples visitas al Itinerario Formativo del curso.

CUESTIONARIOS: Sin datos, no se ha realizado ningún cuestionario

DIPLOMA



FEGIME ACADEMY y en su nombre, la Dirección, otorga el presente DIPLOMA a:

Considerando que de conformidad con las normas establecidas por la empresa y tras la superación de las pruebas correspondientes, ha acreditado su aptitud en el Curso de:

Power BI Completo

Fecha inicio: 29/ 01/ 24

Fecha fin: 28/ 02/ 24

Horas del curso: **40**

Modalidad de Teleformación

Fecha de expedición: **05-04-2024**

Interesado/a

La Dirección

